



СЛУЖБЕНИ ЛИСТ

ОПШТИНЕ БАЧКА ТОПОЛА

TOPOLYA KÖZSÉG

HIVATALOS LAPJA

**Број 13 – Година LIV
29. март 2022. г. , Бачка Топола**

**LIV. évfolyam–13. Szám
Topolya, 2022. március 29.**

60.

На основу члана 6. Одлуке о јавном линијском превозу путника на територији општине Бачка Топола („Службени лист општине Бачка Топола“, број 6/2021), и члана 68. став 1. тачка 2) Статута Општине Бачка Топола (Службени лист општине Бачка Топола“, број 5/2019), Општинско веће општине Бачка Топола, на седници одржаној дана 29. марта 2022. године донело је

П Р А В И Л Н И К О ТАРИФНОМ СИСТЕМУ У ЈАВНОМ ЛИНИЈСКОМ ГРАДСКО-ПРИГРАДСКОМ ПРЕВОЗУ ПУТНИКА НА ТЕРИТОРИЈИ ОПШТИНЕ БАЧКА ТОПОЛА

I ОСНОВНЕ ОДРЕДБЕ

Члан 1.

Овим правилником се уређује тарифни систем, подручје његове примене, врсте карата, наплата, категорије корисника и услови коришћења услуге превоза, контрола путника и продаја возних исправа у јавном линијском градско-приградском превозу путника (у даљем тексту: линијски превоз), на територији општине Бачка Топола (у даљем тексту: Општина).

Члан 2.

На територији Општине примењује се зонски тарифни систем, који подразумева примену тарифних начела на основу којих путник одговарајућом картом плаћа исту цену на подручју одређене тарифне зоне.

II ПОДРУЧЈЕ ПРИМЕНЕ

Члан 3.

Зонски тарифни систем се примењује на целој територији Општине. Подручје Општине на коме се обавља превоз, дели се на 5 тарифних зона и 3 прелазне тарифне зоне.

Члан 4.

Тарифне зоне деле се према следећем:

1) Нулта тарифна зона обухвата насеље Бачка Топола и остала насеља на територији Општине, односно сва путовања која се обављају на територији самих насеља.

2) Прва тарифна зона обухвата насеља: Бачка Топола, Мићуново, Томиславци, Зобнатица и Бајша односно релације:

- (1) Индустрија меса – Бачка Топола, Мићуново;
- (2) Мићуново – Бачка Топола;
- (3) Томиславци – Бачка Топола;
- (4) Бајша – Бачка Топола и
- (5) Зобнатица – Бачка Топола;

односно сва путовања која се из ових насеља обављају ка Бачкој Тополи.

2) Друга тарифна зона обухвата насеља и релације:

- (1) Мали Београд – Бачка Топола;
- (2) Карађорђево – Бачка Топола;
- (3) Ново Орахово – Бачка Топола;
- (4) Његошево – Бачка Топола;
- (5) Панонија – Бачка Топола и
- (6) Бачки Соколац – Бачка Топола;

односно сва путовања која се из ових насеља обављају ка Бачкој Тополи.

3) Трећа тарифна зона обухвата насеља и релације:

- (1) Багремово – Бачка Топола;
- (2) Гунарош (Богараш) – Бачка Топола;
- (3) Средњи Салаш – Бачка Топола;
- (4) Криваја – Бачка Топола и
- (5) Стара Моравица – Бачка Топола;

односно сва путовања која се из ових насеља обављају ка Бачкој Тополи.

4) Четврта зона обухвата само насеља и релације:

- (1) Пачир – Бачка Топола;
- (2) Горња Рогатица – Бачка Топола;
- (3) Победа – Бачка Топола;
- (4) Светићево – Бачка Топола;
- (5) Кавило – Бачка Топола;

односно сва путовања која се обављају из ових насеља ка Бачкој Тополи.

Члан 5.

Прелазне зоне деле се према следећем:

1) Прелазна зона 1/2, 2/3 и 3/4 обухвата сва путовања између насеља у две суседне тарифне зоне осим путовања ка Бачкој Тополи, по цени прве тарифне зоне.

2) Прелазна зона 1/3, 2/4 обухвата сва путовања између насеља у једној тарифној зони, преко суседне тарифне зоне до насеља у следећој тарифној зони, по цени друге тарифне зоне, при чему би била искључена Бачка Топола као полазно или одредишно место.

3) Прелазна зона 1/4 обухвата сва путовања између насеља у 1. тарифној зони, до насеља у 4. тарифној зони, односно од насеља у 4. тарифној зони, до насеља у 1. тарифној зони по цени треће тарифне зоне, при чему би била искључена Бачка Топола као полазно или одредишно место.

Путници који купе појединачну карту, остварују право на једно превозење, једним возилом, без преседања, унутар зоне или зона за коју важи купљена карта.

III ВРСТЕ КАРТА И СИСТЕМ НАПЛАТЕ

Члан 6.

Право на превоз, путник остварује на свим регистрованим линијама на територији Општине, уз поседовање и приказ важеће и одговарајуће возне исправе, осим у случајевима из члана 12. став 3. овог правилника.

Издавање, продаја и контрола возних исправа врши се у организацији превозника коме је додељен посао обављања јавног линијског градско приградског превоза путника на територији Општине (у даљем тексту: Превозник).

Члан 7.

Возне исправе могу бити:

- 1) папирна – појединачна карта купљена у возилу код возача;
- 2) доплатна карта купљена код контролора;
- 3) бесконтактна смарт картица у чију меморију се уписује карта и то:

(1) персонализована пластична смарт картица са уписаном одговарајућом електронском картом у претплати;

(2) неперсонализована пластична смарт картица са уписаном одговарајућом електронском картом ван режима претплате;

(3) неперсонализована папирна смарт картица са уписаном одговарајућом електронском картом ван режима претплате;

(4) мобилни телефон који подржава НФЦ технологију и који има инсталирану одговарајућу апликацију са уписаном одговарајућом електронском картом ван режима претплате;

(5) легитимација за посебне манифестације.

Персонализоване пластичне смарт картице гласе на име корисника, и не могу се преносити на друга лица. Користе се за плаћање услуге превоза картама у претплати.

Неперсонализоване пластичне смарт картице и папирне смарт картице су преносиве на другог корисника и користе се за плаћање услуге превоза картама ван режима претплате.

Неперсонализоване пластичне смарт картице могу се допуњавати неограничен број пута, у периоду важења картице, износом допуне по избору корисника.

Неперсонализоване папирне смарт картице допуњавају се једнократно дневним картама.

Мобилни телефон који подржава НФЦ технологију и који има инсталирану одговарајућу апликацију, користи се за плаћање услуге превоза картама ван режима претплате.

Папирне карте у возилу су карте ван режима претплате за појединачну вожњу, које се продају у возилу код возача.

Доплатна карта важи на име корисника и не може се преносити на друга лица. Доплатну карту издаје контролор путницима затеченим у возилу без возне исправе или са неисправном возном исправом.

Изузетно, до увођења електронског система наплате карата, Превозник може издавати класичне персонализоване карте на картонској подлози са фотографијом и неопходним идентификационим подацима путника.

Члан 8.

У примени могу бити следеће врсте карата:

- 1) карте у претплати;
- 2) карте ван режима претплате.

Члан 9.

Карте у претплати су дефинисане у складу са категоријама корисника и представљају карте са накнадом (без или са попустом) или без накнаде (бесплатан превоз).

Зависно од времена трајања карте у претплати могу бити полумесечне, месечне, полугодишње, годишње.

Карте у претплати омогућавају неограничен број вожњи радним даном, суботом, недељом и празником на свим линијама у систему линијског превоза путника на територији Општине, у оквиру изабраних зона и за изабрани период.

Члан 10.

Карте ван режима претплате могу бити:

1) електронске карте уписане у:

- (1) одговарајуће неперсонализоване смарт картице;
- (2) мобилне телефоне који подржавају НФЦ технологију и који имају инсталирану одговарајућу апликацију;
- (3) папирне карте у возилу;
- (4) доплатна карте код контролора.

Карте ван режима претплате налазе се у слободној продаји за све кориснике линијског превоза.

Електронске карте ван режима претплате представљају електронски запис у меморији одговарајуће електронске смарт картице или мобилног телефона.

Папирном картом купљеном у возилу код возача плаћа се једна непрекидна вожња у једном смеру у возилу у ком је карта купљена.

Куповином доплатне карте код контролора, од момента издавања путник стиче право на даље коришћење услуге линијског превоза на поласку у коме се затекао при контроли.

Члан 11.

Цена услуге превоза, цена издавања возних исправа и рок важења возних исправа, утврђују се актом Општинског већа, на предлог Управљача јавним линијским превозом путника (у даљем тексту: Управљач), на територији Општине.

IV ПУТНИК

Члан 12.

Путник је лице које на основу уговора има право на превоз.

Уговор о превозу се закључује моментом куповине карте у возилу код возача или куповином посебне карте код контролора, односно валидирањем бесконтактне картице или валидацијом мобилног телефона.

За децу до седам година старости, професионалне припаднике Војске Србије у униформи, припаднике полиције у униформи и припаднике комуналне милиције у униформи, припаднике ватрогасног друштва, односно припаднике добровољних ватрогасних друштава са територије Општине, уговор о превозу се закључује моментом уласка у возило и ова лица нису у обавези да поседују возну исправу.

Народни посланици Републике Србије остварују право на превоз у складу са одлуком о посланичкој легитимацији.

За коришћење услуге превоза корисник је дужан да у возилу поседује важећу карту, коју је на захтев контролора или овлашћеног лица дужан да уступи ради провере.

Приликом уласка у возило путник је дужан да купи карту код возача. За куповину карте код возача корисник је дужан да обезбеди тачан износ новца у вредности карте или карата које купује.

Уколико поседује електронску смарт карту, дужан је да је валидира.

Валидација се врши приношењем картице односно мобилног телефона уређају за валидацију, а добијањем сигнала на валидатору, о успешно извршеној валидацији, сматра се да је вожња успешно пријављена. Картице који нису валидиране сматрају се неисправним возним исправама.

Валидатори су уређаји који служе за валидацију и наплату услуге превоза путем електронске комуникације са бесконтактном картицом, мобилним телефоном који подржава НФЦ технологију и има инсталирану одговарајућу апликацију и бесконтактном платном картицом.

V КОНТРОЛА ПУТНИКА

Члан 13.

Корисник који је приликом контроле затечен у возилу дужан је да контролору или другом овлашћеном лицу уступи ради провере возну исправу, осим лица из члана 12. став 3. овог правилника.

Уколико корисник који је приликом контроле затечен у возилу одбије да контролору или другом овлашћеном лицу уступи ради провере возну исправу сматра се да не поседује важећу карту.

Уколико корисник не поседује важећу и исправну возну исправу односно не поседује важећу карту, осим лица из члана 12. став 3. овог правилника, или одбије да возну исправу уступи ради провере, дужан је да контролору или другом овлашћеном лицу пружи податке о свом идентитету.

Контрола корисника који је у тренутку контроле затечен у возилу без важеће и исправне возне исправе или без важеће карте на захтев путника или контролора може бити завршена и на стајалишту.

Члан 14.

Корисник који је у возилу затечен без важеће и исправне возне исправе или без важеће карте на захтев контролора може купити доплатну карту.

Доплатна карта обавезно садржи:

- 1) податке о кориснику (име, презиме, ЈМБГ и сл.);
- 2) цену доплатне карте;
- 3) линију јавног превоза;
- 4) датум и време издавања и службени број контролора.

Куповином доплатне карте, од момента издавања, корисник стиче право на даље коришћење услуге линијског превоза, за започету вожњу.

Путник који је услугу превоза платио доплатном картом дужан је да приликом сваке наредне контроле уз доплатну карту контролору на увид пружи и податке о свом идентитету.

Кориснику који не купи доплатну карту издају се записник и прекршајни налог. Записник садржи следеће податке о лицу:

- 1) име и презиме, ЈМБГ;
- 2) адреса;
- 3) број идентификационе исправе;
- 4) орган издавања идентификационе исправе.

Податке о кориснику које се у моменту контроле затекао у возилу, без важеће карте и које не купи доплатну карту, контролор уписује у службену евиденцију и ставља на увид надлежној служби ради издавања прекршајног налога.

Контролор кориснику уручује примерак записника.

Корисник који се у моменту контроле затекао у возилу без важеће карте и које не купи посебну карту дужан је да по уручењу записника односно прекршајног налога, напусти возило на првом наредном стајалишту. Уколико лице не напусти возило, контролор може да изда налог возачу да заустави и задржи возило на стајалишту.

Уручење и плаћање прекршајног налога врши се у складу са законом којим се регулише прекршајни поступак.

Контролор у контроли може затражити помоћ полицијске управе, односно комуналне милиције.

На линијама на којима валидацију возних исправа прати возач, возач је дужан да заустави возило док лице не купи карту или успешно не валидира возну исправу, односно не напусти возило.

VI КАТЕГОРИЈЕ КОРИСНИКА

Члан 15.

Услугу превоза у режиму претплате, зависно од категорије, корисници могу остварити као:

- 1) превоз са накнадом без попушта и са попустом;
- 2) превоз без накнаде са неограниченим временом трајања без возне исправе и са ограниченим временом трајања са возном исправом.

Члан 16.

Услугу превоза са накнадом са попустом (повлашћене категорије корисника), уз одговарајућу возну исправу, остварују корисници који имају пребивалиште на територији општине Бачка Топола, и то:

- 1) студенти високошколских установа до навршених 26 година живота;
- 2) ратни војни инвалиди и мирнодопски војни инвалиди са 20-40% инвалидности;
- 3) цивилни инвалиди рата са 20-40% телесног оштећења;
- 4) трајно неспособна лица за рад и привређивање;
- 5) дијализирана лица;
- 6) корисник права на новчану социјалну помоћ и његови чланови домаћинства који су обухваћени решењем о признавању права, под условом да ово право нису остварили по неком другом основу;
- 7) корисници старосне/превремене старосне или инвалидске пензије;
- 8) корисници породичне пензије;
- 9) лица старија од 65 година;
- 10) незапослена лица која су на евиденцији код организације надлежне за послове запошљавања на територији Општине Бачка Топола;

Корисници из става 1. тач. 1. и 2. овог члана, који имају пребивалиште на територији општине Бачка Топола, а похађају школу односно факултет на територији друге општине у земљи или у иностранству, остварују услугу превоза са накнадом са попустом уз одговарајућу возну исправу.

Возне исправе корисницима из става 1. тач. 1), 6) и 10) издају се са ограниченим временом трајања, најдуже до једне године.

Возне исправе корисницима из става 1. тачка 8) овог члана којима се издавање врши на

основу оригиналне потврде Републичког фонда за пензијско и инвалидско осигурање да је лице поднело захтев за остваривање права на пензију, издају се са ограниченим временом трајања, најдуже до шест месеци.

Возне исправе корисницима из става 1. тачка 10) овог члана издају се са ограниченим временом трајања, најдуже до три месеца.

Члан 17.

Корисници из члана 16. овог правилника остварују право на издавање одговарајуће персонализоване картице на основу поднетог захтева за издавање возне исправе.

Издавањем персонализоване картице сматра се да је поднети захтев усвојен.

Ако се у поступку издавања утврди да лице не остварује право на издавање персонализоване картице, лице може поднети захтев за одлучивање Управљачу јавног превоза.

Уколико Управљач у накнадно спроведеном поступку утврди да су испуњени услови, даје сагласност за издавање персонализоване картице, односно уколико утврди да нису испуњени услови, доноси одговарајуће решење о одбијању захтева.

Члан 18.

Услугу превоза без накнаде (бесплатан превоз) са неограниченим временом трајања без возне исправе остварују:

- 1) деца до седам година старости и њихови пратиоци;
- 2) професионални припадници војске Србије у униформи;
- 3) припадници полиције и комуналне милиције у униформи;
- 4) припадници ватрогасног друштва у униформи;
- 5) припадници добровољног ватрогасног друштва уз одговарајућу легитимацију.

Члан 19.

Услугу превоза без накнаде (бесплатан превоз) са ограниченим временом трајања, најдуже до краја периода важења картице, уз одговарајућу возну исправу, остварују:

- 1) деца из предшколских установа;
- 2) ученици основних школа до навршених 17. година живота и ученици који похађају основне школе за образовање ученика са сметњама у развоју до навршених 19. година живота, односно и њихови пратиоци;
- 3) ученици средњих школа до навршених 20 година живота;
- 4) ратни војни инвалиди и мирнодопски војни инвалиди са 50-100% инвалидитета као и цивилни инвалиди рата са 50-100% телесног оштећења;
- 5) слепа лица и њихов пратилац када је у присуству слепог лица;
- 6) инвалидна лица која примају стални додатак за туђу негу и помоћ;
- 7) лица оболела од церебралне парализе, дечије парализе, пlegије, мишићне дистрофије, мултипле склерозе или хемофилије као и лица са умереном, тешком и дубоком душевном заосталашћу и лица оболела од поремећаја развоја код којих је утврђен потпуни губитак радне способности или трајна неспособност за рад и привређивање или је признато право на стални додатак за туђу негу и помоћ (инвалидно лице) и њихов пратилац када је у присуству инвалидног лица;
- 8) Носиоци ордена „Народни херој“, носиоци „Партизанске споменице 1941. године“, и корисници који су то право стекли на основу савезних и републичких прописа, под условом да имају одговарајућу легитимацију издату од надлежног органа којом доказују овај статус;

Лица из става 1. овог члана остварују услугу бесплатног превоза под условом да имају пребивалиште на територији општине Бачка Топола, изузев лица из тачке б) која бесплатан превоз остварују уз услов да имају пребивалиште на територији Републике Србије.

Возне исправе корисницима из става 1. тач. 3) и 4) овог члана, издају се са ограниченим временом трајања, најдуже до једне године.

Период важења картице утврђује се актом из члана 11. овог правилника.

За коришћење услуге превоза без накнаде (бесплатан превоз) са ограниченим временом

трајања уз одговарајућу возну исправу за лица из става 1. овог члана може се, актом из члана 11. овог правилника, прописати обавеза плаћања годишње електронске регистрације.

Члан 20.

Лица доказују свој статус давањем на увид уз прилагање фотокопија, оригиналних личних докумената, уверења и потврда, односно других докумената која доказују испуњавање услова за припадност одређеној категорији путника.

VII СИСТЕМ ПРОДАЈЕ ВОЗНИХ КАРАТА

Члан 21.

Продају свих врста возних карата за превоз са накнадом, организује и изводи превозник коме је поверен линијски превоз на територији Општине.

За продају карата у претплати, превозник је дужан да обезбеди један или више адекватних простора, који морају бити у зони повећане атракције путника.

Спискове путника који су остварили право на превоз без накнаде, сачињава управљач јавног превоза и доставља их превознику.

Превозник води евиденцију о издатим картама у претплати, која је ажурна и тачна и безбедним мерама заштићена од неовлашћеног приступа и коришћења.

VIII НАЧИН И ПОСТУПАК ЗА ОДРЕЂИВАЊЕ И КОРЕКЦИЈУ ЦЕНЕ ВОЗНИХ КАРАТА

Члан 22.

Цена коштања појединачне карте у првој зони (тарифни модул), је основа за одређивање цена у осталим зонама, на основу које се дефинишу тарифни кораци према следећој пропорцији:

ЗОНА 0 : ЗОНА 1 : ЗОНА 2 : ЗОНА 3 : ЗОНА 4 = 0,5 : 1 : 1,5 : 1,8 : 2

Тарифни корак се може мењати одлуком Општинског већа, а на предлог Управљача јавног превоза.

Цена претплатних односно месечних возних карата, се обрачунава тако што се цена возне карте за појединачно путовање помножи са бројем радних дана у току месеца (или са 22 дана просечно месечно) и од добијеног износа одбије вредност одобреног комерцијалног или другог попушта.

Висина попушта одређује се актом из члана 11. овог правилника.

IX НАДЗОР

Члан 23.

Надзор над спровођењем одредаба овог правилника врши управљач јавног превоза.

Обавеза превозника је достављање одговарајућих извештаја о продатим и издатим картама по категоријама.

X ПРЕЛАЗНЕ И ЗАВРШНЕ ОДРЕДБЕ

Члан 24.

Овај правилник ступа на снагу даном доношења и објавиће се у „Службеном листу општине Бачка Топола“.

ОПШТИНА БАЧКА ТОПОЛА
ОПШТИНСКО ВЕЋЕ ОПШТИНЕ

Број: 110-5/2022-V

Дана: 29.03.2022

Бачка Топола

Председник
општине Бачка Топола
Сатмари Адриан, с.р.

На основу члана 173. став 1. Закона о запосленима у аутономним покрајинама и јединицама локалне самоуправе ("Службени гласник РС", бр. 21/16, 113/17, 113/17-др. закон, 95/18-др. закон, 86/19-др. закон, 157/20-др.закон и 123/21-др.закон), члана 68. тачка 18. Статута општине Бчка Топола ("Службени лист општине Бачка Топола", број 5/19), и чланом 37. Одлуке о Општинском већу општине Бачка Топола ("Службени лист општине Бачка Топола", број 25.2/20), Општинско веће општине Бачка Топола на седници одржаној дана 28. марта 2022. године, донело је

РЕШЕЊЕ О ОБРАЗОВАЊУ ЖАЛБЕНЕ КОМИСИЈЕ

I. ОБРАЗУЈЕ СЕ Жалбена комисија (у даљем тексту: Комисија).

II. Комисија има председника и два члана.

У Комисију именују се:

За председника Комисије:

Мијатов Давидхази Зита, дипл. правник

За чланове Комисије:

1. Бојана Дозет Варга, дипл. правник,

2. Синиша Моравац, дипл. правник.

III. Задатак Комисије је да, у складу са Законом, у другом степену одлучује о жалбама службеника на решења којима се одлучује о њиховим правима и дужностима, као и о жалбама учесника интерног и јавног конкурса.

Комисија доноси Пословник о раду и има свој печат у складу са законом.

Комисија је самостална у раду.

IV. Чланови Комисије из тачке II. овог решења именују се на период од пет година и могу да буду поново именовани.

V. Имена чланова Комисије објављују се на интернет презентацији општине Бачка Топола.

VI. Члановима Комисије припада месечна накнада за свој рад.

VII. Доношењем овог решења престаје да важи Решење о образовању Жалбене комисије ("Службеном листу општине Бачка Топола", бр. 4/17 и 4/19).

VIII. Ово решење објављује се у "Службеном листу општине Бачка Топола".

РЕПУБЛИКА СРБИЈА
АУТОНОМНА ПОКРАЈИНА ВОЈВОДИНА
ОПШТИНА БАЧКА ТОПОЛА
Број: 02 – 28/2022-V
Дана: 28.03.2022.
Бачка Топола

Председник
Општинског већа
Сатмари Адриан, с.р.

Редни број	С А Д Р Ж А Ј	Страна
60.	Правилник о тарифном систему у јавном линијском градско-приградском превозу путника на територији општине Бачка Топола	240
61.	Решење о образовању Жалбене комисије	247

Издавач: Одељење за послове органа општине и заједничке послове Општинске управе Бачка Топола. Тел: 715-310. Одговорни уредник: секретар Скупштине општине. Аконтација претплате за 2022. годину износи 15.000,00 динара. Уплатни рачун број: 840-70640-56 Извршење буџета општине Бачка Топола за «Службени лист општине Бачка Топола».